

REGULAMIN WYPOŻYCZALNI

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA IM. MARII DĄBROWSKIEJ W SŁUPSKU

I. ZASADY OGÓLNE

1. Czytelnik może korzystać z zasobów bibliotecznych w następujących agendach bibliotecznych:
 - Biblioteka Główna
 - Miejsce Animacji Kultury
 - Filia biblioteczna nr 3
 - Filia biblioteczna nr 5
 - Filia biblioteczna nr 6
 - Filia biblioteczna nr 7
 - Filia biblioteczna nr 8
 - Filia biblioteczna nr 11
2. Jednorazowo w jednej agendzie Czytelnik może wypożyczyć na swoje konto 4 egzemplarze książek, a w Miejscu Animacji Kultury dodatkowo 4 egzemplarze zbiorów multimedialnych.
3. W przypadku korzystania z kilku agend, łączna ilość wypożyczonych pozycji nie może przekraczać 12 egzemplarzy.
4. Poszczególne typy zbiorów bibliotecznych wypożyczają się:
 - książki (w tym audiobooki) na okres nieprzekraczający 30 dni,
 - książki z księgozbioru podręcznego, płyty CD, filmy i inne materiały biblioteczne na okres nieprzekraczający 14 dni,
 - zasady korzystania z wypożyczeń krótkoterminowych szczegółowo określa *Regulamin Czytelnia, Pracowni Regionalnej i stanowisk komputerowych Miejskiej Biblioteki Publicznej w Słupsku*.
5. Zbiory biblioteczne, które są wypożyczone przez innych Czytelników można **rezerwować** za pośrednictwem bibliotekarza lub samodzielnie, logując się do swojego konta w katalogu na stronie www.biblioteka.slupsk.pl
Jednorazowo można rezerwować maksymalnie 4 egzemplarze. Czytelnik jest zobowiązany śledzić status rezerwacji.
6. Zbiory biblioteczne, które aktualnie są dostępne na półkach bibliotecznych, można **zamawiać** samodzielnie, logując się do swojego konta w katalogu na stronie www.biblioteka.slupsk.pl
Jednorazowo można zamówić maksymalnie 4 egzemplarze. Domyślnym miejscem odbioru jest Wypożyczalnia, w której Czytelnik zamówił książkę; w przypadku Biblioteki Główniej i Miejsca Animacji Kultury Czytelnik może wybrać **książkomat**. Czytelnik jest zobowiązany śledzić status zamówienia. Zamówione materiały oczekują na odbiór maksymalnie 5 dni.
7. Termin zwrotu wypożyczonych zbiorów Czytelnik może prolongować:
 - wielokrotnie - za pośrednictwem Bibliotekarza,
 - dwukrotnie samodzielnie - logując się do swojego konta w katalogu na stronie www.biblioteka.slupsk.pl

8. Samodzielnej prolongaty można dokonać najpóźniej w dniu upływu terminu zwrotu, jednak nie wcześniej niż 5 dni przed terminem zwrotu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Bibliotekarz wykonuje prolongatę pomimo upływu terminu zwrotu.
9. Prolongata terminu zwrotu nie jest możliwa gdy:
 - Czytelnik nie zwrócił w terminie innych wypożyczonych materiałów bibliotecznych (również w filiach);
 - Czytelnik ma nieuregulowane inne zobowiązania wobec Biblioteki (również w filiach);
 - inny Czytelnik dokonał rezerwacji danego materiału.
10. Jeśli z przyczyn leżących po stronie Biblioteki niemożliwy jest zwrot lub prolongata materiałów, Biblioteka nie nalicza opłat za przetrzymanie wypożyczonych materiałów bibliotecznych. Dotyczy to wyłącznie materiałów, których termin zwrotu przypadał w dniach zaistnienia okoliczności uniemożliwiających ich zwrot lub prolongatę.
11. Wybrane zbiory biblioteczne Czytelnik rejestruje poprzez Bibliotekarza w systemie bibliotecznym. Wypożyczenie i zwrot następują w tej samej placówce.
12. Zbiory biblioteczne niedostępne w Bibliotece Czytelnik może zamówić w ramach wypożyczeń międzybibliotecznych. Zasady tych wypożyczeń szczegółowo określa *Regulamin korzystania z Wypożyczalni Międzybibliotecznej Miejskiej Biblioteki Publicznej w Słupsku*.
13. Za przetrzymanie wypożyczonych zbiorów ponad termin ustalony w pkt. 4 niniejszego Regulaminu Biblioteka pobiera opłaty w kwotach zgodnych z *Cennikiem*.
14. Czytelnik jest zobowiązany do uiszczenia opłaty za przetrzymanie zbiorów bibliotecznych bez wezwania ze strony Biblioteki.
15. W przypadku wysłania przez Bibliotekę wezwania do zapłaty za przetrzymywanie zbiorów do powyższych opłat doliczane są koszty wysłanych upomnień.
16. W miejsce ww. opłat, za zgodą kierownika agendy, Biblioteka może przyjąć przydatne jej książki lub inne materiały o równoważnej wartości.
17. Czytelnik, który nie uregulował opłaty za przetrzymywanie zbiorów bibliotecznych, ma zablokowaną możliwość wypożyczeń. Czytelnik, który nie ukończył 15. roku życia może jednorazowo wypożyczyć zbiory biblioteczne mimo nieuregulowanej opłaty za przetrzymanie, o ile nie przekracza ona 20,00 zł.
18. Czytelnikom, którzy podali adres poczty elektronicznej, Biblioteka wysyła powiadomienia o zbliżającym się terminie zwrotu, o zaległych opłatach regulaminowych, o możliwości odbioru rezerwowanych i zamawianych zbiorów.
19. Jeśli Czytelnik, mimo upomnień, nie zwraca wypożyczonych zbiorów bibliotecznych oraz uchyla się od uregulowania naliczonych opłat, Biblioteka blokuje jego konto i kieruje sprawę na drogę sądową.